

**Частное образовательное учреждение высшего образования
"Ростовский институт защиты предпринимателя"**

(г. Ростов-на-Дону)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
Паршина А.А.

**Управление предприятием малого и среднего бизнеса
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Учебный план 38.05.02_23_ЗФО.plx
38.05.02 Таможенное дело
профиль: Управление таможенным делом и организация внешнеэкономической деятельности

Квалификация **специалист**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах: зачеты 5
в том числе:		
аудиторные занятия	4	
самостоятельная работа	66	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0,1	
часов на контроль	1,9	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4,1	4,1	4,1	4,1
Сам. работа	66	66	66	66
Часы на контроль	1,9	1,9	1,9	1,9
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
кэн, Доцент, Оленева С.В.

Рецензент(ы):
д.э.н., Епифанова Т.В.

Рабочая программа дисциплины
Управление предприятием малого и среднего бизнеса

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.02
Таможенное дело (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1453)

составлена на основании учебного плана:

38.05.02 Таможенное дело

профиль: Управление таможенным делом и организация внешнеэкономической деятельности
утвержденного учёным советом вуза от 29.06.2023 протокол № 35.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Экономика и таможенное дело

Протокол от 31.05.2023 г. № 10

Зав. Кафедрой д.э.н профессор Денисова И.П.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Цель изучения дисциплины - приобретение студентами комплексных знаний, умений и формирование компетенций в области организационно-экономического механизма функционирования субъектов малого и среднего предпринимательства.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ФТД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Валютное регулирование и валютный контроль
2.1.2	Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах
2.1.3	Основы предпринимательской деятельности: региональный и внешнеторговый аспект
2.1.4	Таможенные платежи
2.1.5	Управление таможенной деятельностью
2.1.6	Экономическая безопасность
2.1.7	Бухгалтерский учет
2.1.8	Маркетинг
2.1.9	Налоги и налогообложение
2.1.10	Организация предпринимательской деятельности
2.1.11	Правовые основы предпринимательской деятельности
2.1.12	Менеджмент
2.1.13	Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств
2.1.14	Финансы
2.1.15	Экономика таможенного дела
2.1.16	Основы научных исследований
2.1.17	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2.1.18	Психология
2.1.19	Управление персоналом в таможенных органах
2.1.20	Ценообразование во внешней торговле
2.1.21	Экономический потенциал Российской Федерации
2.1.22	Экономическая география и регионалистика мира
2.1.23	Экономическая теория
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

3.1 Знать

как формулировать цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость, как обеспечивать выполнение проекта в соответствии с установленными , как демонстрировать способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения,

3.2 Уметь

разрабатывать программу действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, обеспечивать выполнение проекта в соответствии с установленными , демонстрировать способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения

3.3 Владеть

навыками разработки программы действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов и ограничений,

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла**УК-2.1: Формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость**

Частично знает как формулировать цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость

В большинстве случаев знает как формулировать цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость

Свободно и уверенно знает как формулировать цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость

Частично умеет формулировать цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость

В большинстве случаев анализирует социально-экономические явления и процессы, выявляет их взаимосвязи и особенности развития
Свободно и уверенно анализирует социально-экономические явления и процессы, выявляет их взаимосвязи и особенности развития
ОПК-1.3: Использует экономические знания при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности
Частично знает как применять экономические знания при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности
В большинстве случаев знает как применять экономические знания при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности
Свободно и уверенно знает как применять экономические знания при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности
Частично умеет использовать экономические знания при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности
В большинстве случаев умеет использовать экономические знания при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности
Свободно и уверенно умеет использовать экономические знания при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности
Частично применяет экономические знания при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности
В большинстве случаев применяет экономические знания при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности
Свободно и уверенно применяет экономические знания при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Понятие малого и среднего бизнеса, его социально-экономическое значение. /Тема/	5	0				
1.2	/Лек/	5	0,5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.2 Э1 Э2		
1.3	/Ср/	5	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Э1 Э2		
1.4	Правовой статус малого предпринимательства в РФ. /Тема/	5	0				
1.5	/Лек/	5	0,5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1 Э1 Э2		
1.6	/Ср/	5	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Э1 Э2		

1.7	Организация собственного дела и государственная поддержка малого предпринимательства /Тема/	5	0				
1.8	/Лек/	5	0,5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.2 Э1 Э2		
1.9	/Ср/	5	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Э1 Э2		
1.10	Виды малого предпринимательства и современные формы его организации /Тема/	5	0				
1.11	/Лек/	5	0,5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1 Э1 Э2		
1.12	/Ср/	5	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Э1 Э2		
1.13	Договорные отношения малого бизнеса /Тема/	5	0				
1.14	/Лек/	5	0,5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.2 Э1 Э2		
1.15	/Ср/	5	11	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Э1 Э2		
1.16	Организационно-экономическая характеристика и структура малого и среднего предприятия /Тема/	5	0				
1.17	/Лек/	5	0,5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2		

1.18	/Ср/	5	8	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Э1 Э2		
1.19	. Инвестиционный и инновационный потенциал малого бизнеса /Тема/	5	0				
1.20	/Лек/	5	0,5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.2 Э1 Э2		
1.21	/Ср/	5	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Э1 Э2		
1.22	Финансирование предприятий малого бизнеса и налоговая политика государства в отношении малого бизнеса /Тема/	5	0				
1.23	/Лек/	5	0,5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1 Э1 Э2		
1.24	/Ср/	5	3	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Э1 Э2		
1.25	/ИКР/	5	0,1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Э1 Э2		
1.26	/Зачёт/	5	1,9	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Э1 Э2		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Тестовые задания:

1. Человек, профессионально осуществляющий организационно-управленческую деятельность это:
 - а. предприниматель;
 - б. руководитель;
 - в. менеджер.
2. Что из перечисленного не относится к стимулам к началу собственного дела?
 - а. Стремление к личной независимости;

- б. Желание раскрыть свои способности;
 - в. Возможности выполнять любимую работу в удобное для себя время;
 - г. Накопленные личные сбережения;
 - д. Продолжение семейных традиций.
3. Какая из указанных функций не является функцией предпринимательства:
- а. контрольная функция;
 - б. ресурсная функция;
 - в. общеэкономическая функция;
 - г. творческо-поисковая (инновационная) функция.
4. Какое из перечисленных направлений не является направлением государственной поддержки и регулирования предпринимательства:
- а. формирование нормативно-правовой базы поддержки и развития предпринимательства;
 - б. формирование государственной программы производства экологически чистых продуктов;
 - в. совершенствование системы финансовой поддержки малого предпринимательства.

Вопросы:

1. Понятие малого предпринимательства;
2. Развитие малого предпринимательства в России и за рубежом;
3. Понятие физического и юридического лица;
4. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности;
5. Предпринимательская среда;
6. Производственное предпринимательство;
7. Коммерческое предпринимательство;
8. Предпринимательство в финансовой сфере;
9. Консультативное предпринимательство;
10. Налогообложение субъектов малого бизнеса. Особенности выбора системы налогообложения и постановки на налоговый учет;

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки умений:

Тестовые задания:

1. Выберите наиболее полное определение понятия «предпринимательская деятельность»:
 - а. вид хозяйственной деятельности, направленный на получение прибыли;
 - б. деятельность коммерческих организаций, которая связана с вложением средств в целях получения прибыли на основе сочетания личной выгоды с общественной пользой;
 - в. Предпринимательство - это собой свободное экономическое хозяйствование в различных сферах, осуществляемое субъектами рыночных отношений в целях удовлетворения потребности конкретных потребителей и общества в товарах (работах, услугах) и получения прибыли (дохода), необходимых для саморазвития собственного дела (предприятия) и обеспечения финансовых обязанностей перед бюджетами и другими хозяйствующими субъектами.
 - г. принципиально новый вид хозяйствования, позволяющий реализовывать творческие идеи собственника предприятия.
2. Что из ниже перечисленного не является характерной чертой предпринимательской деятельности:
 - а. самостоятельность и независимость хозяйствующих субъектов, действующих в рамках правовых норм;
 - б. творческий потенциал общества;
 - в. экономическая заинтересованность, преследующая цель получение прибыли.
3. Предпринимательская деятельность, согласно Гражданскому Кодексу РФ, это:
 - а. инициативная, самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на получение прибыли от получения имущества, продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг лицами, зарегистрированными в установленном законом порядке;
 - б. индивидуальная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, направленная на получение прибыли;
 - в. индивидуальная самостоятельная деятельность граждан, направленная на получение прибыли.
4. Что является документом, закрепляющим необходимые условия для реализации коммерческой сделки:
 - а. расчет цены товара;
 - б. контракт;
 - в. сертификат о качестве товара.

Вопросы:

1. Правовые основы функционирования малого предпринимательства;
2. Государственная политика поддержки малого предпринимательства;
3. Формы и виды малого предпринимательства;
4. Организационно-правовые формы организаций малого бизнеса;
5. Предпринимательский риск. Виды рисков. Причины возникновения. Количественное измерение риска;
6. Характеристика основных налогов, уплачиваемых малыми предприятиями;
7. Специальные режимы налогообложения;
8. Защита прав предпринимателей;
9. Ответственность предпринимателей перед законом, перед потребителями;
10. Инвестиционная деятельность малого предприятия. Источники финансирования инвестиций;

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки навыков:

Тестовые задания:

1. Что из ниже перечисленного не является особенностью предпринимательской деятельности:
 - а. предпринимательство - это неотъемлемая часть хозяйственной деятельности предприятий;
 - б. предпринимательство - это одна из организационно-правовых форм предприятий;
 - в. предпринимательство - это процесс создания чего-то нового, вечный поиск улучшения своего положения, форм и методов развития.
2. Что является главной целью предпринимательской деятельности:
 - а. удовлетворение потребностей населения в различных товарах, услугах;
 - б. самореализация предпринимателя как активно развивающейся личности;
 - в. получение прибыли.
3. Какое из указанных направлений не обеспечивается за счет развития предпринимательства?
 - а. увеличение занятости населения;
 - б. повышение интеллектуального уровня населения;
 - в. сокращение безработицы;
 - г. повышение жизненного уровня населения;
 - д. укрепление экономической и социальной базы регионов.
3. Выберите наиболее полное определение коммерческой сделки:
 - а. соглашение между двумя сторонами, осуществляемое в безналичном виде в соответствии с принятыми условиями;
 - б. контракт между несколькими сторонами на поставку товаров без привлечения денежных средств в наличном или безналичном виде;
 - в. соглашение между двумя или несколькими сторонами на поставку товаров, выполнение работ или услуг в соответствии с принятыми условиями;
 - г. между двумя сторонами об изготовлении продукции.
4. Какую основную цель ставит перед собой предприниматель:
 - а. соблюдение законодательства;
 - б. получение прибыли;
 - в. социальная удовлетворенность работников.
3. Что не выражает проявления предпринимательских возможностей?
 - а. поиск наиболее эффективных способов удовлетворения существующих потребностей;
 - б. умение оценить выгодность и перспективность дела;
 - в. разработка новых технологий изделий для удовлетворения имеющихся потребностей.

5.2. Темы письменных работ

1. Учет рисков в плане финансирования предпринимательских проектов;
2. Порядок создания малого предприятия. Юридические основы учреждения организаций малого бизнеса. Учредительные документы;
3. Государственная регистрация малых предприятий;
4. Капитал организации;
5. Классификация предпринимательской деятельности;
6. Анализ безубыточности продукции, работ, услуг, бизнеса;
7. Организация учета на предприятиях малого бизнеса;
8. Ценообразование по предприятиях малого бизнеса. Порядок формирования цен
9. Себестоимость. Издержки. Затраты.
10. Бизнес-планирования на малых предприятиях

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине включает:

- 1) оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости:
 - устный и письменный опрос,
 - собеседование,
 - реферативное задание,
 - тестовое задание
- 2) оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме: контрольных вопросов и заданий для зачета, экзамена.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- зачеты;
- решение практических ситуаций;
- тестирование;
- доклады;
- рефераты.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Косов М. Е., Крамаренко Л. А., Эриашвили Н. Д.	Налогообложение предпринимательской деятельности: Теория и практика: учебник	Москва: Юнити, 2015
Л1.2	Шаймиева Э. Ш.	Основы предпринимательства: учебное пособие	Казань: Познание (Институт ЭУП), 2014
Л1.3	Панкратов Ф. Г., Солдатова Н. Ф.	Коммерческая деятельность: учебник	Москва: Дашков и К°, 2017

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Солдаткина О. В.	Экономика и управление малым бизнесом: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ- Медиа, 2021
Л2.2	Тепман Л. Н., Эриашвили Н. Д.	Концепции организации малого и среднего бизнеса: учебное пособие	Москва: Юнити, 2020

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Статистические материалы Госкомстата, размещенные на официальном сайте
Э2	Министерство финансов РФ

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс
6.3.2.2	2. Информационная справочная система «Гарант»

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
42	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия Специализированная мебель: стол – 21 шт., стул – 41 шт., доска – 1 шт., компьютер – 1 шт., проектор – 1 шт.	Операционная система Microsoft Windows 10 home Приложение Офис2016 Антивирус Nod 5 academic Интернет фильтр UserGade Система тестирования MyTestx.1c Бухгалтерия 1С 8.3 Документооборот 1С 8.3 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведений. 1С 8.3	344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические/семинарские) и самостоятельной работы студентов. Практические/семинарские занятия дисциплины могут проводиться в различных формах с целью оценки достижения компетенций.

Подготовка к лекции студентами заключается в следующем:

- повторить материал предыдущей лекции, прочитав его повторно;
- ознакомиться с темой предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины);
- ознакомиться с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины или с электронными материалами, предложенными лектором;
- записать возможные вопросы, которые можно будет задать лектору.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся и к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы, предложенные для обсуждения;
- выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическим/семинарским занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы;
- рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения;

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно,

регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;
- перечнем вопросов (вопросов к зачету).

**Институт сферы обслуживания и предпринимательства (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Донской государственный
технический университет» в г. Шахты Ростовской области
(ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ С.Г. Страданченко

_____ 2023 г.

**Управление предприятием малого и среднего бизнеса
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика и таможенное дело**

Учебный план 38.05.02_23_ЗФО.plx
38.05.02 Таможенное дело
профиль: Управление таможенным делом и организация внешнеэкономической деятельности

Квалификация **специалист**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачеты 5
аудиторные занятия	4	
самостоятельная работа	66	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0,1	
часов на контроль	1,9	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4,1	4,1	4,1	4,1
Сам. работа	66	66	66	66
Часы на контроль	1,9	1,9	1,9	1,9
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

кэи, Доцент, Оленева С.В. _____

Рецензент(ы):

д.э.н., Епифанова Т.В. _____

Рабочая программа дисциплины

Управление предприятием малого и среднего бизнеса

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.02
Таможенное дело (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1453)

составлена на основании учебного плана:

38.05.02 Таможенное дело

профиль: Управление таможенным делом и организация внешнеэкономической деятельности

утвержденного учёным советом вуза от 29.06.2023 протокол № 35.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и таможенное дело

Протокол от 31.05.2023 г. № 10

Зав. кафедрой д.э.н профессор Денисова И.П.

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол №__ от __ _____ 20__ г.

Председатель НМС УГН(С)

_____ 2023 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель изучения дисциплины - приобретение студентами комплексных знаний, умений и формирование компетенций в области организационно-экономического механизма функционирования субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	ФТД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Валютное регулирование и валютный контроль
2.1.2	Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах
2.1.3	Основы предпринимательской деятельности: региональный и внешнеторговый аспект
2.1.4	Таможенные платежи
2.1.5	Управление таможенной деятельностью
2.1.6	Экономическая безопасность
2.1.7	Бухгалтерский учет
2.1.8	Маркетинг
2.1.9	Налоги и налогообложение
2.1.10	Организация предпринимательской деятельности
2.1.11	Правовые основы предпринимательской деятельности
2.1.12	Менеджмент
2.1.13	Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств
2.1.14	Финансы
2.1.15	Экономика таможенного дела
2.1.16	Основы научных исследований
2.1.17	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2.1.18	Психология
2.1.19	Управление персоналом в таможенных органах
2.1.20	Ценообразование во внешней торговле
2.1.21	Экономический потенциал Российской Федерации
2.1.22	Экономическая география и регионалистика мира
2.1.23	Экономическая теория
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
УК-2.1: Формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость	
Частично знает как формулировать цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость	
В большинстве случаев знает как формулировать цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость	
Свободно и уверенно знает как формулировать цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость	
Частично умеет формулировать цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость	
В большинстве случаев умеет формулировать цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость	
Свободно и уверенно умеет формулировать цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость	
Частично формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость	
В большинстве случаев формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость	
Свободно и уверенно формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость	
УК-2.2: Разрабатывает программу действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов и ограничений	
Частично знает как разрабатывать программу действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов и ограничений	
В большинстве случаев знает как разрабатывать программу действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов и ограничений	
Свободно и уверенно знает как разрабатывать программу действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов и ограничений	

ресурсов и ограничений
Частично умеет разрабатывать программу действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов и ограничений
В большинстве случаев умеет разрабатывать программу действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов и ограничений
Свободно и уверенно умеет разрабатывать программу действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов и ограничений
Частично разрабатывает программу действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов и ограничений
В большинстве случаев разрабатывает программу действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов и ограничений
Свободно и уверенно разрабатывает программу действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.3: Обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами
Частично знает как обеспечивать выполнение проекта в соответствии с установленными
В большинстве случаев знает как обеспечивать выполнение проекта в соответствии с установленными
Свободно и уверенно знает как обеспечивать выполнение проекта в соответствии с установленными
Частично умеет обеспечивать выполнение проекта в соответствии с установленными
В большинстве случаев умеет обеспечивать выполнение проекта в соответствии с установленными
Свободно и уверенно умеет обеспечивать выполнение проекта в соответствии с установленными
Частично обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными
В большинстве случаев обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными
Свободно и уверенно обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1: Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
Частично знает как демонстрировать способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
В большинстве случаев знает как демонстрировать способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
Свободно и уверенно знает как демонстрировать способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
Частично умеет демонстрировать способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
В большинстве случаев умеет демонстрировать способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
Свободно и уверенно умеет демонстрировать способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
Частично демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
В большинстве случаев демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
Свободно и уверенно демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
УК-3.2: Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия
Частично знает как демонстрировать способность эффективного речевого и социального взаимодействия
В большинстве случаев знает как демонстрировать способность эффективного речевого и социального взаимодействия
Свободно и уверенно знает как демонстрировать способность эффективного речевого и социального взаимодействия
Частично умеет демонстрировать способность эффективного речевого и социального взаимодействия
В большинстве случаев умеет демонстрировать способность эффективного речевого и социального взаимодействия
Свободно и уверенно умеет демонстрировать способность эффективного речевого и социального взаимодействия
Частично демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия
В большинстве случаев демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия
Свободно и уверенно демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия
УК-3.3: Учитывает в профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/ взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий
Частично знает как учитывать в профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/ взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий
В большинстве случаев знает как учитывать в профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/ взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий
Свободно и уверенно знает как учитывать в профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/ взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий
Частично умеет учитывать в профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая

критические) людей, с которыми работает/ взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий
В большинстве случаев умеет учитывать в профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/ взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий
Свободно и уверенно умеет учитывать в профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/ взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий
Частично учитывает в профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/ взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий
В большинстве случаев учитывает в профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/ взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий
Свободно и уверенно учитывает в профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/ взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий
ОПК-1: Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности;
ОПК-1.1: Владеет знаниями основных экономических и управленческих законов, видов рынков и их особенностей
Частично обладает знаниями основных экономических и управленческих законов, видов рынков и их особенностей
В большинстве случаев обладает знаниями основных экономических и управленческих законов, видов рынков и их особенностей
Свободно и уверенно обладает знаниями основных экономических и управленческих законов, видов рынков и их особенностей
Частично умеет использовать знания основных экономических и управленческих законов, видов рынков и их особенностей
В большинстве случаев умеет использовать знания основных экономических и управленческих законов, видов рынков и их особенностей
Свободно и уверенно умеет использовать знания основных экономических и управленческих законов, видов рынков и их особенностей
Частично применяет знания основных экономических и управленческих законов, видов рынков и их особенностей
В большинстве случаев применяет знания основных экономических и управленческих законов, видов рынков и их особенностей
Свободно и уверенно применяет знания основных экономических и управленческих законов, видов рынков и их особенностей
ОПК-1.2: Умеет анализировать социально-экономические явления и процессы, выявлять их взаимосвязи и особенности развития
Частично знает как анализировать социально-экономические явления и процессы, выявлять их взаимосвязи и особенности развития
В большинстве случаев знает как анализировать социально-экономические явления и процессы, выявлять их взаимосвязи и особенности развития
Свободно и уверенно знает как анализировать социально-экономические явления и процессы, выявлять их взаимосвязи и особенности развития
Частично умеет анализировать социально-экономические явления и процессы, выявлять их взаимосвязи и особенности развития
В большинстве случаев умеет анализировать социально-экономические явления и процессы, выявлять их взаимосвязи и особенности развития
Свободно и уверенно умеет анализировать социально-экономические явления и процессы, выявлять их взаимосвязи и особенности развития
Частично анализирует социально-экономические явления и процессы, выявляет их взаимосвязи и особенности развития
В большинстве случаев анализирует социально-экономические явления и процессы, выявляет их взаимосвязи и особенности развития
Свободно и уверенно анализирует социально-экономические явления и процессы, выявляет их взаимосвязи и особенности развития
ОПК-1.3: Использует экономические знания при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности
Частично знает как применять экономические знания при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности
В большинстве случаев знает как применять экономические знания при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности
Свободно и уверенно знает как применять экономические знания при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности
Частично умеет использовать экономические знания при решении прикладных задач в различных сферах

общепрофессиональной деятельности
В большинстве случаев умеет использовать экономические знания при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности
Свободно и уверенно умеет использовать экономические знания при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности
Частично применяет экономические знания при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности
В большинстве случаев применяет экономические знания при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности
Свободно и уверенно применяет экономические знания при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Понятие малого и среднего бизнеса, его социально-экономическое значение. /Тема/	5	0				
1.2	/Лек/	5	0,5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.2 Э1 Э2		
1.3	/Ср/	5	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Э1 Э2		
1.4	Правовой статус малого предпринимательства в РФ. /Тема/	5	0				
1.5	/Лек/	5	0,5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1 Э1 Э2		
1.6	/Ср/	5	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Э1 Э2		
1.7	Организация собственного дела и государственная поддержка малого предпринимательства /Тема/	5	0				
1.8	/Лек/	5	0,5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.2 Э1 Э2		

1.9	/Ср/	5	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Э1 Э2		
1.10	Виды малого предпринимательства и современные формы его организации /Тема/	5	0				
1.11	/Лек/	5	0,5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1 Э1 Э2		
1.12	/Ср/	5	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Э1 Э2		
1.13	Договорные отношения малого бизнеса /Тема/	5	0				
1.14	/Лек/	5	0,5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.2 Э1 Э2		
1.15	/Ср/	5	11	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Э1 Э2		
1.16	Организационно-экономическая характеристика и структура малого и среднего предприятия /Тема/	5	0				
1.17	/Лек/	5	0,5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2		
1.18	/Ср/	5	8	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Э1 Э2		
1.19	. Инвестиционный и инновационный потенциал малого бизнеса /Тема/	5	0				
1.20	/Лек/	5	0,5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.2 Э1 Э2		

1.21	/Ср/	5	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Э1 Э2		
1.22	Финансирование предприятий малого бизнеса и налоговая политика государства в отношении малого бизнеса /Тема/	5	0				
1.23	/Лек/	5	0,5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1 Э1 Э2		
1.24	/Ср/	5	3	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Э1 Э2		
1.25	/ИКР/	5	0,1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Э1 Э2		
1.26	/Зачёт/	5	1,9	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Э1 Э2		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Тестовые задания:

1. Человек, профессионально осуществляющий организационно-управленческую деятельность это:

- а. предприниматель;
- б. руководитель;
- в. менеджер.

2. Что из перечисленного не относится к стимулам к началу собственного дела?

- а. Стремление к личной независимости;
- б. Желание раскрыть свои способности;
- в. Возможности выполнять любимую работу в удобное для себя время;
- г. Накопленные личные сбережения;
- д. Продолжение семейных традиций.

3. Какая из указанных функций не является функцией предпринимательства:

- а. контрольная функция;
- б. ресурсная функция;
- в. общеэкономическая функция;
- г. творческо-поисковая (инновационная) функция.

4. Какое из перечисленных направлений не является направлением государственной поддержки и регулирования предпринимательства:

- а. формирование нормативно-правовой базы поддержки и развития предпринимательства;
- б. формирование государственной программы производства экологически чистых продуктов;
- в. совершенствование системы финансовой поддержки малого предпринимательства.

Вопросы:

1. Понятие малого предпринимательства;
2. Развитие малого предпринимательства в России и за рубежом;
3. Понятие физического и юридического лица;
4. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности;
5. Предпринимательская среда;
6. Производственное предпринимательство;
7. Коммерческое предпринимательство;
8. Предпринимательство в финансовой сфере;
9. Консультативное предпринимательство;
10. Налогообложение субъектов малого бизнеса. Особенности выбора системы налогообложения и постановки на налоговый учет;

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки умений:

Тестовые задания:

1. Выберите наиболее полное определение понятия «предпринимательская деятельность»:
 - а. вид хозяйственной деятельности, направленный на получение прибыли;
 - б. деятельность коммерческих организаций, которая связана с вложением средств в целях получения прибыли на основе сочетания личной выгоды с общественной пользой;
 - в. Предпринимательство - это собой свободное экономическое хозяйствование в различных сферах, осуществляемое субъектами рыночных отношений в целях удовлетворения потребности конкретных потребителей и общества в товарах (работах, услугах) и получения прибыли (дохода), необходимых для саморазвития собственного дела (предприятия) и обеспечения финансовых обязанностей перед бюджетами и другими хозяйствующими субъектами.
 - г. принципиально новый вид хозяйствования, позволяющий реализовывать творческие идеи собственника предприятия.
2. Что из ниже перечисленного не является характерной чертой предпринимательской деятельности:
 - а. самостоятельность и независимость хозяйствующих субъектов, действующих в рамках правовых норм;
 - б. творческий потенциал общества;
 - в. экономическая заинтересованность, преследующая цель получение прибыли.
3. Предпринимательская деятельность, согласно Гражданскому Кодексу РФ, это:
 - а. инициативная, самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на получение прибыли от получения имущества, продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг лицами, зарегистрированными в установленном законом порядке;
 - б. индивидуальная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, направленная на получение прибыли;
 - в. индивидуальная самостоятельная деятельность граждан, направленная на получение прибыли.
4. Что является документом, закрепляющим необходимые условия для реализации коммерческой сделки:
 - а. расчет цены товара;
 - б. контракт;
 - в. сертификат о качестве товара.

Вопросы:

1. Правовые основы функционирования малого предпринимательства;
2. Государственная политика поддержки малого предпринимательства;
3. Формы и виды малого предпринимательства;
4. Организационно-правовые формы организаций малого бизнеса;
5. Предпринимательский риск. Виды рисков. Причины возникновения. Количественное измерение риска;
6. Характеристика основных налогов, уплачиваемых малыми предприятиями;
7. Специальные режимы налогообложения;
8. Защита прав предпринимателей;
9. Ответственность предпринимателей перед законом, перед потребителями;
10. Инвестиционная деятельность малого предприятия. Источники финансирования инвестиций;

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки навыков:

Тестовые задания:

1. Что из ниже перечисленного не является особенностью предпринимательской деятельности:
 - а. предпринимательство - это неотъемлемая часть хозяйственной деятельности предприятий;
 - б. предпринимательство - это одна из организационно-правовых форм предприятий;
 - в. предпринимательство - это процесс создания чего-то нового, вечный поиск улучшения своего положения, форм и методов развития.
2. Что является главной целью предпринимательской деятельности:
 - а. удовлетворение потребностей населения в различных товарах, услугах;
 - б. самореализация предпринимателя как активно развивающейся личности;
 - в. получение прибыли.
3. Какое из указанных направлений не обеспечивается за счет развития предпринимательства?
 - а. увеличение занятости населения;
 - б. повышение интеллектуального уровня населения;
 - в. сокращение безработицы;
 - г. повышение жизненного уровня населения;
 - д. укрепление экономической и социальной базы регионов.

3. Выберите наиболее полное определение коммерческой сделки:
- соглашение между двумя сторонами, осуществляемое в безналичном виде в соответствии с принятыми условиями;
 - контракт между несколькими сторонами на поставку товаров без привлечения денежных средств в наличном или безналичном виде;
 - соглашение между двумя или несколькими сторонами на поставку товаров, выполнение работ или услуг в соответствии с принятыми условиями;
 - между двумя сторонами об изготовлении продукции.
4. Какую основную цель ставит перед собой предприниматель:
- соблюдение законодательства;
 - получение прибыли;
 - социальная удовлетворенность работников.
3. Что не выражает проявления предпринимательских возможностей?
- поиск наиболее эффективных способов удовлетворения существующих потребностей;
 - умение оценить выгодность и перспективность дела;
 - разработка новых технологий изделий для удовлетворения имеющихся потребностей.

5.2. Темы письменных работ

- Учет рисков в плане финансирования предпринимательских проектов;
- Порядок создания малого предприятия. Юридические основы учреждения организаций малого бизнеса. Учредительные документы;
- Государственная регистрация малых предприятий;
- Капитал организации;
- Классификация предпринимательской деятельности;
- Анализ безубыточности продукции, работ, услуг, бизнеса;
- Организация учета на предприятиях малого бизнеса;
- Ценообразование по предприятиях малого бизнеса. Порядок формирования цен
- Себестоимость. Издержки. Затраты.
- Бизнес-планирования на малых предприятиях

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине включает:

- оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости:
 - устный и письменный опрос,
 - собеседование,
 - реферативное задание,
 - тестовое задание
- оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме: контрольных вопросов и заданий для зачета, экзамена.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- зачеты;
- решение практических ситуаций;
- тестирование;
- доклады;
- рефераты.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Косов М. Е., Крамаренко Л. А., Эриашвили Н. Д.	Налогообложение предпринимательской деятельности: Теория и практика: учебник	Москва: Юнити, 2015
Л1.2	Шаймиева Э. Ш.	Основы предпринимательства: учебное пособие	Казань: Познание (Институт ЭУП), 2014
Л1.3	Панкратов Ф. Г., Солдатова Н. Ф.	Коммерческая деятельность: учебник	Москва: Дашков и К°, 2017

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Солдаткина О. В.	Экономика и управление малым бизнесом: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2021

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.2	Тепман Л. Н., Эриашвили Н. Д.	Концепции организации малого и среднего бизнеса: учебное пособие	Москва: Юнити, 2020
6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы			
Э1	Статистические материалы Госкомстата, размещенные на официальном сайте		
Э2	Министерство финансов РФ		
6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства			
6.3.1.1	Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол UserGate, программа для тестирования студентов MyTestx.1c: Зарплата и Управление Персоналом 8.1c: Предприятие 8.1c: Бухгалтерия 8, 1 c: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.		
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем			
6.3.2.1	1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс		
6.3.2.2	2. Информационная справочная система «Гарант»		

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические/семинарские) и самостоятельной работы студентов. Практические/семинарские занятия дисциплины могут проводиться в различных формах с целью оценки достижения компетенций.

Подготовка к лекции студентами заключается в следующем:

- повторить материал предыдущей лекции, прочитав его повторно;
- ознакомиться с темой предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины);
- ознакомиться с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины или с электронными материалами, предложенными лектором;
- записать возможные вопросы, которые можно будет задать лектору.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся и к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы, предложенные для обсуждения;
- выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическим/семинарским занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы;
- рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения;

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;
- перечнем вопросов (вопросов к зачету).